

POINT DE SITUATION

Confinement prolongé de 2 semaines à compter de mardi soit jusqu'au 15 avril. Vous serez informés début de semaine sur les ajustements d'organisation qui en découlent pour l'entreprise.

**Direction de la Production et de la Distribution**

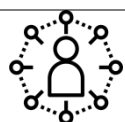
- Poterne arrêté ce jour et passé au gaz
- Athanor : arrêt de four entre le 6 et 10 avril pour effectuées les interventions minimales permettant de différer l'arrêt annuel de quelques mois

**Direction Développement et Service Clients**

- Développement/Relation Clients :
 - Actions courantes et de fond Développement/Suivi Clients
- Service Clients /Exploitation :
 - 10 interventions pour dépannage hier, jeudi 26 mars 2020, pour 9 techniciens
 - Programme préventif afin d'assurer la continuité de fourniture (chauffage et eau chaude sanitaire) > 4 techniciens concernés ce jour
 - Préparation des tournées de relèves compteurs SST pour semaine prochaine, à effectif réduit ; début ce jour des relèves chaufferies et installations arrêtées

**Direction Investissements et Innovation**

- PROJET / METHODE : Conduite : léger manque à la 95 V ce matin, malgré T° départ plus élevée. Adaptation des consignes prévues pour la semaine prochaine, plus fraîche.
- MTC :
 - Pas d'intervention en astreinte cette nuit ;
 - Contrat analyseur IDA prolongé de 3 mois pour permettre nouvel AO.

**Direction des Ressources**

- Plus de 410 factures fournisseurs étaient en validation e-toile depuis le début du confinement ; elles vont être saisies comptablement pour paiements dans les meilleurs délais
- Paies du mois finalisées et virement bancaire effectué ce jour
- Attestations individuelles de circulation mises à jour et envoyées par mail aux salariés

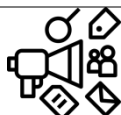
**Direction de la Performance**

- Clauses de report liés à l'épidémie des travaux en cours de déploiement pour les marchés à venir et ceux déjà contractualisés mais non engagés ;
- Processus signature électronique à distance pour achats et marchés tjrs en cours d'étude ;
- Contractualisation d'avenants aux contrats d'origine en cours (prestations, fournitures, ...) afin de reporter la date de fin, au-delà de la période de confinement ;
- Résolution problèmes d'installation Teams auprès des personnels nouvellement équipés de PC.
- Missions support à la DAF pour remise en service processus traitement factures + paiement fournisseurs terminé, processus opérationnel ;
- Mission accompagnement DAF et équipement en télétravail pour relance du processus facturation (= clients) en cours ;
- Fin d'assistance des personnes en télétravail avec PC connecté sur leur PC bureau (= mode rebond), utilisatrices et utilisateurs désormais tous opérationnels ;
- En attente de carte SIM problème de réception à la livraison, relance et réception prévue mercredi prochain, commande smartphone pas prise en compte par SFR, relance et livraison en attente ;
- Réduction significative des interventions du support SI + ressources internes auprès des



utilisateurs ;

- Lancement étude technique et chiffrage pour partie SI, dans le cadre renouvellement postes de supervision des centrales thermiques.



Direction Communication et Appui Marketing

- Espace sécurisé (Extranet) en test
- Dossiers en cours : Rapport d'activité



Sécurité

- Bonne gestion du stock de masques
- Nettoyage et désinfection supplémentaire sur Athanor demandé à la société de nettoyage
- Réflexion sécurité sanitaire sur l'arrêt four 3 d'Athanor

Pour toute question, contactez votre manager ou envoyez votre question sur COVID-19@cciag.fr

Thierry DUFLOT
Direction Général