

POINT DE SITUATION

ACTIONS LOGEMENTS : PENSEZ A DEMATERIALISER VOS DEMANDES

En cette période très particulière que nous traversons actuellement, notre organisme Action logement s'est organisé pour traiter les dossiers et les demandes de nos salariés.

Ci-dessous toutes les coordonnées afin d'obtenir une information ou encore déposer un dossier, selon votre besoin.

Il est impératif de transmettre à **Action Logement** tous les **dossiers dématérialisés** afin qu'ils puissent les traiter.

En vous adressant aux adresses relatives à l'organisation d'**Action Logement** en Isère suivantes, vous bénéficierez d'un **délaï de traitement optimisé** :

Pour des demandes locatives :
locatif38.als@actionlogement.fr

**Pour des demandes de Prêts
Travaux ou Accession :**
accueil38.als@actionlogement.fr

**Pour des demandes Salariés en
difficultés :**
accueil38.als@actionlogement.fr

Pour tout renseignement ACTION LOGEMENT reste à votre disposition.



Direction de la Production et de la Distribution

- Four 1 réparé ce vendredi
- Niveau de fosse toujours assez élevé
- RAS sur VLN et POT
- Fuite réseau toujours élevé 250m3 mais 2 réparées mercredi, et une grosse ce jeudi
- Des précisions sur le port des masques pour les salariés ont été apportées



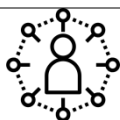
Direction Développement et Service Clients

- Développement/Relation Clients :
 - ZAC Flaubert : échanges avec l'aménageur Innovia sur projets 2023/2028
 - CEE : analyse marché en préparation appel d'offres pour transaction avant fin juin 2020
 - Schéma directeur CU : poursuite des travaux
- Service Clients /Exploitation :
 - Quelques demandes d'arrêt de chauffage
 - Environ 50 interventions depuis début de semaine
 - Poursuite des recherches de fuites réseau
 - Projection en cours concernant le préventif CU et SEE, nécessaire et indispensable, sur 3 phases (fin de confinement/déconfinement/post-déconfinement jusqu'à octobre) avec adaptation des mesures de précautions sanitaires pour chaque opération et chaque phase



Direction Investissements et Innovation

- PROJET / METHODE :
 - Contrôles Règlementaires --> lancement d'un appel d'offres pour démarrage prestation juillet 2020 ; 15 lots, à date ;
 - GMAO : réunion avec CODIR programmée le 21/04 ;
- BIOMAX :
 - Convention de reprise des travaux en cours d'élaboration ;
- MTC : Intervention curatives principalement sur IDA ce WE et pendant la semaine + systèmes anti-intrusion autres sites + comptage Solvay.



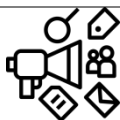
Direction des Ressources

- Gestion du courrier (récupération du courrier en dépôt à la poste depuis 1 mois)
- Support à l'organisation (activité partielle, arrêt, congés, etc.)
- Fin de rédaction rapport IDA prévu semaine prochaine
- Travail en cours sur bilan de fin de délégation IDA



Direction de la Performance

- Interrogation des télétravailleurs sur leurs besoins complémentaires
- Suivi migration de la messagerie d'entreprise vers le cloud planifiée pour la fin du mois
- Soutien achats auprès des différents services



Direction Communication et Appui Marketing

- Nouvelle attestation de déplacement envoyée jeudi 16/04/20 pour réception fin de semaine prochaine par les salariés
- Flash info masques
- Retour enquête Gestion de crise > info salariés sur les résultats transmise prochainement
- Signature d'une convention de mécénat avec l'UGA et le CHU pour un programme de recherche bioclinique pilote sur les biomarqueurs d'aggravation du Covid-19 lancée en urgence
- Publication d'un nouveau Point de situation
- Publication de nouvelles photos des nouvelles des uns et des autres sur écrans + extranet



Sécurité

- Gestion des stocks de masques : point sur les besoins en intégrant masques chirurgicaux pour l'ensemble du personnel / Réapprovisionnement en cours pour les masques FFP2 / reconstitution des stocks via différents canaux : retours positifs
- Test formulaire en ligne de déclaration des événements sécurité (1er soins, ATSA, ATAA, situations dangereuses, accident technique)
- Revue des guides reprise chantier en vue d'une reprise de travaux et d'un retour post confinement

N'hésitez pas à nous envoyer les photos de votre quotidien sur communication@cciag.fr ou via l'extranet.

Pour toute question, contactez votre manager ou envoyez votre question sur COVID-19@cciag.fr.

Thierry DUFLOT
Direction Générale